

ACCESSO CIVICO SEMPLICE – ACQUE BRESCIANE S.R.L.

Responsabile della prevenzione della Corruzione (RPCT):

Avv. Eleonora Capilupi

Titolare del potere sostitutivo attivabile in caso di ritardo o mancata risposta:

Direttore Generale Dott. Paolo Saurgnani

Telefono: 030.7714205

Descrizione modalità

Prima Istanza

È l'obbligo di pubblicare documenti, informazioni o dati nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa vigente e comporta il diritto di chiunque di richiedere la pubblicazione dei medesimi, nel caso in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

La Società in applicazione dell'articolo 5 comma 1 del D.Lgs. 33/2013, ha istituito una casella di posta elettronica dedicata alla quale il cittadino può indirizzare richieste di accesso a informazioni oggetto di obblighi pubblicitari ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 33/2013. La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione, non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al RPTC che si pronuncia sulla stessa.

La richiesta può in alternativa essere inviata:

- via posta elettronica all'indirizzo: rpct@acquebresciane.it
- la mail viene inoltrata in automatico all'indirizzo mail del RPCT e del Direttore Generale (dotato del potere sostitutivo);
- presentando istanza all'attenzione del RPTC direttamente negli uffici di ACQUE BRESCIANE S.r.l. siti in Via XXV Aprile 18, 25038 Rovato (BS) nell'orario di apertura degli sportelli al pubblico come riportati sul sito della società;
- via posta ordinaria all'attenzione del RPTC, all'indirizzo: Via XXV Aprile 18, 25038 Rovato (BS)

Seconda Istanza

Nel caso di mancata risposta, superati i 30 giorni, il richiedente può ricorrere al potere sostitutivo individuato nel Direttore Generale che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, provvede entro 15 giorni dal ricevimento dell'istanza.

Tutte le richieste di accesso civico sono registrate su protocollo aziendale.

Le richieste di accesso civico, in caso di ritardo o mancata risposta da parte del Responsabile per la Trasparenza, possono essere inviate:

- via posta elettronica all'indirizzo: trasparenza@acquebresciane.it ;
- la mail viene inoltrata al Direttore Generale e ad un addetto della segreteria;
- presentando istanza all'attenzione del Direttore Generale direttamente negli uffici di ACQUE BRESCIANE siti in Via XXV Aprile 18, 25038 Rovato (BS) nell'orario di apertura degli sportelli al pubblico come riportati sul sito della società;
- via posta ordinaria all'attenzione del Direttore Generale, all'indirizzo: Via XXV Aprile 18, 25038 Rovato (BS).